



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ZEVIO

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria I grado
Via F.lli Stevani, 24 - 37059 Zevio (VR) – Tel. 0457850004/Fax 0456050909
e-mail: vric84700l@istruzione.it – sito: www.icszevio.edu.it
VRIC84700L - codice fiscale 80023680236



Prot. e data/vedi segnatura

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008 ss. mm. ii.

Anni Scolastici 2021/2024

CUP I99J21005610001

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ZEVIO

rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Paola Uboldi

Dirigente Scolastico, nata a Verona il 07/08/1962, e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Zevio.

Codice fiscale 80023680236

E

L'Ing. DISMA DE SILVESTRI

Nato a Bosco Chiesanuova (VR) il 20 novembre 1965

Residente a Bosco Chiesanuova 37021 in Via Aleardo Aleardi n. 23/B

Codice fiscale DSLDSM65S20B073D

In possesso di P. IVA 02631290232

- **Premesso** che il D. lgs n. 81/2008 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile (R.S.P.P);
- **Dato atto** che all'interno dell'Istituzione Scolastica vi è una figura professionale idonea, ma non disponibile ad esperire il suddetto compito;
- **Visto** l'art. 44 del D.l. 129/2018 di attribuzione di "funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale", che consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento dell'attività in parola;
- **Considerato** l'avviso pubblico per l'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esposto all'Albo on line dell'Istituto Scrivente, in data 04/08/2021;
- **Valutate** le candidature e le offerte pervenute entro il 19 agosto 2021, come da Verbale della Commissione di Valutazione prot. n. 3683-A/103 del 23/08/2021;
- **Visto** il Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni;
- **Visto** che il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 (in particolare gli artt. 32,36 c.2) come modificato dal D.L.n. 244 del 30/12/2016 e dal D.Lgs n. 56 del 05/05/2017 "Codice dei Contratti Pubblici" consentono la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio di autonomia scolastica;
- **Visto** il D. Lgs. n. 195 del 23/06/2003, che ha meglio precisato la capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;
- **Considerato** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
- **Considerato** che l'Ing. Disma De Silvestri possiede i requisiti professionali e di esperienza necessari per l'affidamento dell'incarico;
- **Vista** la Determinazione n. 4/2011 dell'AVCP che al paragrafo 3.12 dispone l'esenzione dal CIG per gli incarichi di collaborazione di cui all'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ZEVIO

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria I grado
Via F.lli Stevani, 24 - 37059 Zevio (VR) – Tel. 0457850004/Fax 0456050909
e-mail: vric84700l@istruzione.it – sito: www.icszevio.edu.it
VRIC84700L - codice fiscale 80023680236



Prot. e data/vedi segnatura

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di cui le premesse costituiscono parte integrante con decorrenza **dal 01/09/2021 al 31/08/2024.**

Art. 1

L'Ing. **Disma De Silvestri** sulla base delle competenze debitamente documentate e depositate agli atti della scuola, si impegna a svolgere l'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione che comprenda nello specifico le seguenti prestazioni annuali:

- Organizzazione del Servizio Prevenzione e Protezione e coordinamento addetti;
- Partecipazione alla riunione annuale del servizio prevenzione e protezione con i referenti di plesso, ecc.;
- Sopralluogo nelle singole scuole per la verifica dello stato degli edifici e per la valutazione dei rischi;
- Stesura relazioni tecniche sullo stato degli edifici da inviare agli enti competenti come richieste di intervento (aspetti strutturali impiantistici e di organizzazione/gestione della sicurezza);
- Verifica adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme D.Lgs 81/08 e di D.Lgs 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro correlato;
- Verifica presenza e adeguatezza dei documenti relativi agli edifici da avere agli atti per eventuali ispezioni;
- Redazione del programma interventi annuale;
- Fornitura dei fac-simili per l'organizzazione della sicurezza scolastica (nomine, incarichi, comunicazioni, piani di primo soccorso, registro antincendio, gestione prodotti chimici, gestione della formazione, ecc.);
- Partecipazione ad una delle prove di evacuazione degli edifici scolastici programmate per l'anno scolastico;
- Verifica dei piani gestione emergenze;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- Reperibilità in caso di emergenza;
- Aggiornamento della formazione annuale per la sicurezza di cui all'art.37 del D.L.vo 81/08 e s.m.i. di 2 ore per circa n. 70 persone, come previsto dall'accordo Stato Regioni del 21/12/2011 in tema di:
Approfondimenti giuridico amministrativi
 - Aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori
 - Aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda
 - Fonti di rischio e relative misure di prevenzione
 - Varie ed eventuali attività di competenza dell'RSPP ai sensi del D.Lgs 81/08.

Art. 2

Gli edifici oggetto del contratto sono di seguito elencati:

EDIFICIO	PIANI	INDIRIZZO	ALUNNI	PERSONALE DOCENTE E ATA
Scuola Primaria San Giovanni Bosco	2 PIANI + mensa	Via F.lli Stevani, 22 - ZEVIO	135 + 89	Doc. 18 + 2 c.s.
Scuola Primaria San Giovanni Bosco	2 PIANI + Palestra seminterrato	Via F.lli Stevani, 18 - ZEVIO	221	Doc. 18 + 2 c.s.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ZEVIO

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria I grado
 Via F.lli Stevani, 24 - 37059 Zevio (VR) – Tel. 0457850004/Fax 0456050909
 e-mail: vric84700l@istruzione.it – sito: www.icszevio.edu.it
 VRIC84700L - codice fiscale 80023680236



Prot. e data/vedi segnatura

Scuola Secondaria Altichiero Da Zevio	3 PIANI + Palestra e Mensa	Via Altichiero, 21 - ZEVIO	305	Doc. 35 + 4 c.s.
Scuola Primaria Don L. Milani	2 PIANI + Palestra	Via Dottori, 12 – SANTA MARIA	100	Doc. 10 + 2 c.s.
Scuola Primaria San Pio X	2 PIANI + Palestra adiacente + mensa	P.zza Della Repubblica, 1 - VOLON	105	Doc. 13 + 2 c.s.
Scuola Primaria Pio XII	1 PIANO + Palestra adiacente + mensa	Via Pio XII, 85 CAMPAGNOLA	128	Doc. 15 + 2 c.s.
Scuola Infanzia Zevio	1 PIANO	Via A. Gramsci, 13 - ZEVIO	72	Doc. 8 + 2 c.s.
Scuola Infanzia Don G. Boninsegna	2 PIANI	Via Roma, 12 – PALU'	31	Doc. 5 + 2 c.s.
Scuola Primaria F.lli Bettili-Ferrari	2 PIANI + Edificio collegato	P.zza San Giorgio, 1 - PALU'	78	Doc. 10 + 2 c.s.
////////////////////	////////////////////	////////////////////	////	////////////////////
UFFICIO DIRIGENZA	PIANO TERRA	VIA F.LLI STEVANI, 24-ZEVIO	1	D.S.
UFFICIO SEGRETERIA	PIANO TERRA	VIA F.LLI STEVANI, 24-ZEVIO	1	D.S.G.A
UFFICIO SEGRETERIA	PIANO TERRA	VIA F.LLI STEVANI, 24-ZEVIO	6	ASS.TI AMM.VI

Art. 3

L'Istituto Comprensivo Statale di Zevio si impegna a corrispondere, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dell'ing. **De Silvestri Disma**, il compenso complessivo di

Compenso annuale per incarico RSPP		€ 1.500,00
Cassa previdenza	4%	€ 60,00
Imponibile IVA		€ 1.560,00
IVA	22%	€ 343,20
Totale fattura		€ 1.903,20
ritenuta d'acconto sul compenso	20%	€ 300,00
netto da corrispondere al professionista		€ 1.603,20

che verrà corrisposto annualmente, previa presentazione di fattura elettronica rilasciata ai sensi della normativa fiscale vigente, verifica regolarità DURC e raccolta di altra documentazione di pertinenza.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ZEVIO

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria I grado
Via F.lli Stevani, 24 - 37059 Zevio (VR) – Tel. 0457850004/Fax 0456050909
e-mail: vric84700l@istruzione.it – sito: www.icszevio.edu.it
VRIC84700L - codice fiscale 80023680236



Prot. e data/vedi signature

Art. 4

Il presente contratto non costituisce rapporto di lavoro subordinato, quindi non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 5

In seguito alla stipula, le parti verranno reciprocamente a contatto con dati personali necessari per l'erogazione del servizio oggetto del presente contratto.

Le Parti, nell'espletamento dei rispettivi compiti, dovranno attenersi agli obblighi di riservatezza e di sicurezza imposti dal D.Lgs. n.196 del 30/6/2003 così come modificato dal D.Lgs n.101 del 10.08.2018 (Regolamento UE 2016/679). In particolare le parti sono tenute a:

- trattare i soli dati strettamente necessari per l'espletamento dei propri incarichi;
- non diffondere i dati di cui si entreranno in possesso al di fuori dei casi in cui è consentito dalla legge.
- curare la necessaria riservatezza dei dati in questione mettendo in atto le cautele idonee ad evitare che terzi non autorizzati possano accedere ai suddetti dati.

Art. 6

Le parti hanno facoltà di interrompere il contratto al termine di ogni annualità, dandone comunicazione alla controparte entro il 30 giugno di ogni anno, via pec o posta raccomandata. In tal caso verrà saldato unicamente il compenso dell'annualità in corso.

Art. 7

L'ing. De Silvestri, ai sensi ed effetti del GDPR n. 679/2016 (privacy), autorizza la scuola al trattamento dei propri dati quali comunicati ai fini della gestione del rapporto stesso.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Uboldi.

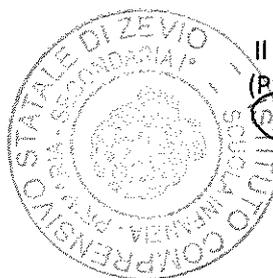
Art. 8

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Verona e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'ing. **Disma De Silvestri**.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'RSPP
(Ing. Disma De Silvestri)



Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Paola Uboldi)