



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ZEVIO

Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I° grado
Via F.lli Stevani, 24 – 37059 ZEVIO (VR) – Tel. 0457850004/Fax 0456050909
email: vric84700l@istruzione.it – sito: www.icszevio.edu.it
VRIC84700L – CODICE Fiscale 80023680236



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. e data/vedi segnatura

PROGETTO PON “10.1.1A-FSEPON-VE-2021-100” – A SCUOLA PER IMPARARE DIVERTENDOSI - CUP I99J21002400007

CONTRATTO DI FORNITURA DI SERVIZI

per reperimento di Docente esperto e Tutor per la realizzazione del modulo “*Scuola di Natura – Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni*” relativo PROGETTO PON “10.1.1A-FSEPON-VE-2021-100” – **A SCUOLA PER IMPARARE DIVERTENDOSI** - “Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Finanziato FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZEVIO, Codice fiscale n. 80023680236, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Paola Ubaldi Dirigente Scolastico pro-tempore, nata a Verona il 08/07/1962, e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Zevio

E

L'ASSOCIAZIONE VERDI INTENTI, P.IVA 03611850235, con sede legale in Vicolo Calciorelli, 21 – 37122 Verona rappresentata legalmente dalla sig.ra Cecilia Comencini nata a Verona il 27/09/1977, cod. fisc. CMNCCL77P67L781L residente in Puglie n. 65T - 37139 Verona.

PREMESSE

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, Legge n. 107 del 13 luglio 2015”;

VISTO IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI D.lgs 50 del 18/04/2016 (in particolare gli artt. 32, 36 c. 2) come modificato dal D.L. n.244 del 30/12/16 e dal D.Lgs n. 56 del 05/05/2017;

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'avviso MI AOODGEFID/prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.1 – 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1 – 10.2.2 – 10.3.1

VISTO il progetto elaborato dalla scrivente Istituzione scolastica per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid19, candidatura n. 1054500 inoltrata in data 20/05/2021 ed acquisita dall'Autorità di Gestione con prot.n. 14316 del 20/05/2021;

VISTA la nota MI Prot.n. AOODGEFID 18559 del 23/06/2021 inviata alla scrivente Istituzione scolastica, autorizzativa del progetto e dell'impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico sopra richiamato per un importo complessivo di € 19.446,00;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.28 del 21 giugno 2021 di inserimento nel Programma Annuale 2021 del nuovo progetto P.O.N. – Fondi Strutturali Europei – Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento - e di assunzione in carico del relativo finanziamento;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 49 del 20/12/2021 di approvazione del Programma annuale 2022;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni" per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON;

VISTO il Regolamento sui criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 103 del 29/06/2020;

TENUTO CONTO che, come da avviso, è ammesso, per la realizzazione del progetto, il coinvolgimento a titolo oneroso delle Associazioni ed Enti del terzo settore presenti sul territorio, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici;

RILEVATO che non ci sono state candidature né di personale interno, né di personale di altre Istituzioni scolastiche, per il modulo "Scuola di Natura";

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto modulo è stato determinato di attivare una collaborazione a titolo oneroso con Enti, Associazioni o Società;

VISTO il progetto presentato dall'ASSOCIAZIONE VERDI INTENTI per lo svolgimento delle attività nell'ambito del modulo "Scuola di Natura – Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni" relativo al progetto sopraindicato;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di fornitura di servizi di cui le premesse fanno parte integrante:

ART. 1 – Viene dato incarico all'Associazione VERDI INTENTI di fornire il docente Esperto e i Tutor per la realizzazione del modulo "SCUOLA DI NATURA" relativo al progetto PON "10.1.1A-FSEPON-VE-2021-100" – A SCUOLA PER IMPARARE DIVERTENDOSI.

ART. 2 – L'Associazione VERDI INTENTI individuerà il Docente Esperto e i Tutor che svolgeranno n. 30 ore di docenza e tutoraggio con alunni delle scuole primarie dell'Istituto Comprensivo Statale di Zevio in base al progetto formulato e concordato con la Dirigente scolastica.

IL DOCENTE ESPERTO individuato dovrà assumere l'impegno di:

- programmare l'intervento formativo a livello esecutivo in sinergia con il tutor e con il Dirigente scolastico e in raccordo con il curricolo degli studenti al fine di perseguire gli obiettivi didattici formativi previsti dal modulo;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- svolgere attività di docenza;
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento dell'attività didattica sulla base del capitolo finanziato a disposizione;

- produrre il materiale didattico necessario allo svolgimento del modulo;
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto e a valutarne l'efficacia con verifiche;
- consegnare a conclusione dell'incarico documentazione delle attività svolte, gli esiti delle verifiche effettuate, il gradimento del progetto e una dettagliata relazione finale.

Il docente si impegna inoltre al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

I DOCENTI TUTOR individuati dovranno assumere l'impegno di:

- Coadiuvare l'esperto nelle sue diverse attività (contenuti, obiettivi, competenze, verifiche, etc) favorendo il collegamento con il curriculum d'istituto.
- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti ed all'esperto.
- Mantenere i contatti con i Consigli di classe/team di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculum.
- Curare in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nella piattaforma GPU dei dati richiesti.
- Provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo corsista.
- Segnalare al Dirigente Scolastico in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto.
- Curare la compilazione in ogni parte del registro didattico e di presenza giornaliera;
- Monitorare le presenze contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Partecipare alle riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Collaborare con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Il tutor si impegna, inoltre, al rispetto delle norme sulla privacy relativamente ai fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

ART. 3 – Sulla base delle effettive e documentate ore di lezione l'Istituto Comprensivo di Zevio corrisponderà un compenso orario lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri di € 70,00 per il Docente Esperto ed € 30,00 per i Tutor come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nel bando PON FSE in oggetto.

Tale importo sarà liquidato per le ore effettivamente realizzate e registrate nel sistema informativo GPU con finanziamento delle azioni PON "10.1.1A-FSEPON-VE-2021-100".

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dell'A.d.g. senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il singolo modulo verrà effettivamente svolto.

ART. 4 – L'Associazione VERDI INTENTI, al termine dell'attività, emetterà regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 2 c. da 209 a 213 della Legge 244 del 24/12/2007 nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. A tal proposito si comunica che il codice univoco attribuito a questo Istituto Scolastico, dall'indice della Pubblica Amministrazione, è il seguente: **UFOD3T**.

Sulla fattura è fatto obbligo di inserire il seguente numero di **CIG Z01367056A**, il **CUP I99J21002400007**, il **nome del Progetto (10.1.1A-FSEPON-VE-2021-100)** e l'IBAN dove appoggiare il pagamento della stessa.

Per i pagamenti di cui al presente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge e dovrà comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità, il codice fiscale e copia di un documento d'identità in corso di validità delle persone delegate ad operare su di esso. Si impegna inoltre a comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi.

ART. 5 – Le parti sono tenute ad osservare gli adempimenti previsti in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" indicati nel decreto D.Lgs. n. 81/2008. Gli esperti sono informati circa le normative sulla sicurezza e antincendio e prenderanno immediata visione delle vie di fuga.

ART. 6 - E' fatto assoluto divieto di fumo sia all'interno che all'esterno dell'Istituto (Art. n.4 D.Lgs n.104 12/09/2013).

ART. 7 - Il Personale dell'Associazione Verdi Intenti si impegna a seguire scrupolosamente il protocollo COVID dell'Istituto Scolastico, già consegnato in copia.

ART. 8 – L’Associazione, ai sensi ed effetti del GDPR n. 679/2016 (privacy), autorizza la scuola al trattamento dei propri dati quali comunicati ai fini della gestione del rapporto stesso. Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Uboldi.

ART. 9 – Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Venezia.

ART. 10 – Il presente contratto sarà registrato solo in caso d’uso.

Il presente sarà pubblicato all’Albo on line dell’Istituto e sul sito web nella sezione “PON”

Per l’ASSOCIAZIONE VERDI INTENTI
Il Rappresentante Legale
Cecilia Comencini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Uboldi
