



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ZEVIO

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria I grado
Via F.lli Stevani, 24 - 37059 Zevio (VR) – Tel. 0457850004/Fax 0456050909
e-mail: vric84700l@istruzione.it – sito: www.icszevio.edu.it
VRIC84700L - codice fiscale 80023680236



Prot. e data/vedi segnatura

DETERMINA – ANNO FINANZIARIO 2022

CIG: ZA73659F2F

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura di beni e servizi mediante procedura di affidamento diretto - sottosoglia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 – consulenza broker per individuazione dell'assicurazione scolastica as 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, Legge n. 107 del 13 luglio 2015”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” ess.mm. ii.;
- VISTO** Il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in particolare gli artt. 32 c. 2 e 36 c. 2 (modificato dal D.L. n. 244 del 30/12/2016 e dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017);
- VISTO** il Programma annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 49 del 20/12/2021;
- CONSIDERATA** la necessità di rinnovare la copertura assicurativa degli alunni e del personale scolastico per l'a.s. 2022/2023;
- RILEVATA** l'esigenza di affidarsi per la scelta dell'assicurazione scolastica alla consulenza di un broker;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva della fornitura si presume di complessivi € 10.300,000 IVA esclusa, con un costo massimo pro-capite di € 8,00;
- PRESO ATTO** che non ci sono convenzioni attive in CONSIP per l'approvvigionamento in oggetto;
- CONSIDERATO** che il costo sarà autofinanziato dal personale scolastico e dai genitori degli alunni;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DETERMINA

Art. 1 - di affidare alla ditta Logica Insurance Broker SRL con sede legale in via Previati, 31 – 20149 Milano (MI) P.IVA 06892360964 la procedura negoziale di acquisizione offerte e successiva individuazione della società assicurativa per il rinnovo dell'assicurazione degli alunni e del personale scolastico per l'a.s. 2022/2023;

Art. 2 - che l'importo per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è di max 8,00 pro-capite;

Art. 3 - di far gravare la spesa complessiva prevista per la fornitura di cui trattasi sul Programma annuale 2022 Attività A02.1 Funzionamento Amministrativo, dove confluiranno i contributi del personale aderente e dei genitori degli alunni;

Art. 4 - Ai sensi dell'art. 31 e dell'art.10 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del procedimento) è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Paola Uboldi.

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Uboldi

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lvo n. 82/2005